

سرمقاله

رشد آموزش زیست شناسی نشریه ای است که هر سه ماه یک بار با هدف ارتقای دانش و توانایی دبیران زیست شناسی و دانشجویان و مدرسان مراکز تربیت معلم از سوی دفتر انتشارات کمک آموزشی سازمان پژوهش و برنامه ریزی آموزشی وزارت آموزش و پرورش منتشر می شود. اگرچه خوانندگان نشریه عمدتاً دبیران زیست شناسی کشور هستند، اما در میان آنان دانشجویان زیست شناسی، دست درکاران آموزش و حتی دانش آموزان نیز به چشم می خورد.

این نشریه از نوشته ها و حاصل تحقیقات پژوهشگران و متخصصان آموزش و پرورش، به ویژه دبیران زیست شناسی، آموزگاران و مدرسان در صورتی که در نشریات دیگر درج نشده باشند و مرتبط با نیاز مخاطبان و در راستای هدف های نشریه باشند، استقبال می کند. معمولاً در هر شماره، تعدادی از صفحات مجله به نوشته های خوانندگان محترم اختصاص دارد. بنابراین اطلاع از اهداف، سبک و محتوای مجله و چگونگی نگارش و ارسال مقالات و نوشته ها برای آن گروه از خوانندگانی که صفحات این مجله را برای عرضه ی کارهای خود مناسب می دانند، مفید خواهد بود. بنابراین خلاصه ی آنچه لازم است خوانندگان دست به قلم هنگام نگارش و ارسال مطالب خود بدانند و به کار ببندند، به استحضار می رسد:

۱. **محتوا:** نوشته های ارسالی باید با هدف اصلی نشریه، یعنی ارتقای دانش و توانایی دبیران زیست شناسی و دانشجویان و مدرسان مراکز تربیت معلم کشور همخوانی و هماهنگی داشته باشد. بنابراین نشریه از چاپ نوشته هایی که هر یک از این ویژگی ها را داشته باشند، معذور است:

- نوشته های بیش از حد تخصصی که به موضوع مربوط به آن ها در کتاب های درسی اشاره نشده است. مثلاً پایان نامه ها و سمینارهای تخصصی دانشجویی.

- نوشته هایی که فقط از روی یک کتاب یا نشریه رونویسی شده اند، مردودند و نوشته های علمی که جدیدترین منابع مورد استفاده برای نگارش آن ها قدیمی تر از چهار سال است، مگر آن که موضوع را از نظر سابقه و تاریخچه مورد بررسی قرار داده باشند.

- نوشته هایی که محتوای آن ها به زیست شناسی یا آموزش آن مربوط نمی شود.

- نوشته هایی که امکان ویرایش علمی یا ادبی آن ها به روال عادی وجود نداشته باشد.

۲. **سبک و نگارش نوشته ها:** سبک و شیوه ی نگارش نوشته ها باید با سبک و شیوه ی نگارش نشریه ی رشد آموزش زیست شناسی همخوانی داشته باشد. لازم است نثر نوشته ها روان و از نظر دستوری درست باشد. در انتخاب واژه های علمی و فنی باید دقت لازم انجام شود و در متن نوشته ها تا حد امکان از برابره های فارسی واژه ها و اصطلاحات استفاده شود. زیرنویس ها و منابع باید کامل و شامل نام اثر، نام نویسنده، نام مترجم، محل نشر، ناشر، سال انتشار و شماره ی صفحه ی مورد استفاده باشد. کلیه ی شکل ها و جدول ها، نمودارها و تصاویر باید ضمیمه باشند و محل آن ها در حاشیه ی مطلب نیز مشخص شود. کلیه ی نوشته ها باید یک خط در میان و در یک روی کاغذ نوشته، یا در صورت امکان تایپ شده باشند.

۳. **مشخصات مؤلف یا مترجم:** نام و نام خانوادگی مؤلف، مؤلفان؛ مترجم یا مترجمان نوشته ها باید به طور کامل، در صفحه ی اول، بعد از عنوان مقاله قبل از مشخصات و محل کار آنان ذکر شود.

۴. **چگونگی ارسال و نشانی:** کلیه ی مکاتبات و نوشته ها به آدرس دفتر مجلات رشد (تهران - صندوق پستی - ۱۵۸۷۵-۶۵۸۵) ارسال شود. در صورت لزوم می توان نوشته ها را با پست الکترونیک به آدرس سردبیر مجله (karamudini@teachers.org) یا (info@roshdmag.org) ارسال کرد. در این صورت لازم است نوشته ها در فرمت Microsoft Word و کلیه ی شکل های پیوست در فرمت jpg (یا jpeg) ارسال شود. در صورتی که تصویری برای جلد یا صفحات رنگی مجله پیشنهاد می شود، باید در فرمت tiff ذخیره شده باشد.

۵. **اطلاع رسانی درباره ی وضعیت مقالات رسیده:** مقالات رسیده پس از کارشناسی و تأیید، ویرایش و برای چاپ آماده سازی می شوند. معمولاً در شماره ی تابستان هر سال فهرستی از مقالات غیرقابل چاپ همراه با ذکر علت یا علت های رد مقاله و توصیه های احتمالی برای اصلاح آن ها، درج می شود. در صورتی که مؤلفان، یا مترجمان محترم بخواهند قبل از چاپ این شماره از سرنوشت مقاله یا مقالات ارسالی خود خبردار شوند، کوتاه ترین راه مکاتبه با سردبیر یا آدرس پست الکترونیک فوق الذکر است. در انتظار نوشته های شما هستیم.

سردبیر